

**കേരള സംസ്ഥാന സഹകരണ സംഘം രജിസ്റ്റാർ ആഫീസിലെ
അധിശ്വാസിൽ രജിസ്റ്റാർ (ജനറൽ) പുരോട്ടവിക്കന ഉത്തരവ്**

RCS/5/2021-EB(1)

തീയതി : 17.05.2021
 website: www.cooperation.kerala.gov.in
 e-mail: keralarcs.coop@kerala.gov.in

വിഷയം: സഹകരണ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാരും - സഹകരണ സംഘം
 അസിസ്റ്റന്റ്‌രജിസ്റ്റർ/അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർമാരുടെ - സ്ഥലംമാറ്റം -
 ചുമതല
 കൈമാറ്റം - ഉത്തരവ് പുരോട്ടവിക്കനത് - സംബന്ധിച്ച്

പരാമർശം:

.....

15.05.2021 ന് ഇടുക്കി തൊട്ടപുഴ അർബൻ സഹകരണ ബാങ്കിൽ നിലവിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന
 അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ/കൺകറൻസ് ആധിറ്ററുടെയും 19.05.2021 ന് പാലക്കാട്
 ചെർപ്പള്ളേരി സഹകരണ അർബൻ ബാങ്കിലെ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ/കൺകറൻസ്
 ആധിറ്ററുടെയും തസ്തികകളുടെ കാലാവധി അവസാനിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ
 ഭരണപരമായ സ്വയകരും കണക്കിലെടുത്ത് ചുവടെ പേരെ പറയുന്ന അസിസ്റ്റന്റ്
 രജിസ്റ്റർ/അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർമാരെ സ്ഥലം മാറ്റി നിയമിച്ച് ഉത്തരവാക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	പേരും, നിലവിലുള്ള തസ്തികയും	സ്ഥലം മാറ്റി നിയമിക്കുന്ന തസ്തിക
1	ശ്രീമതി. കെ.പി സുനിത അസിസ്റ്റന്റ്‌രജിസ്റ്റർ/കൺകറൻസ് ആധിറ്റർ, തൊട്ടപുഴ അർബൻ സഹകരണ ബാങ്ക്, ഇടുക്കി	അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ ആധിറ്റർ ഉട്ടവന്നുചോല, ഇടുക്കി.
2	ശ്രീ. എ. നൃത്യേൻ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ (ആധിറ്റ്) ഉട്ടവന്നുചോല, ഇടുക്കി	അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ/കൺകറൻസ് ആധിറ്റർ പത്തനാട്ടം പ്രാമാമിക സഹകരണ കാർഷിക ഗ്രാമ വികസന ബാങ്ക്, കൊല്ലം
3	ശ്രീ എസ്. സുഖാകരൻ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ/കൺകറൻസ് ആധിറ്റർ ചെർപ്പള്ളേരി സഹകരണ അർബൻ ബാങ്ക്, പാലക്കാട്	അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ/കൺകറൻസ് ആധിറ്റർ അമരനാഡു സർവീസ് സഹകരണ ബാങ്ക്, മലപ്പുറം

മേൽ സ്ഥലം മാറ്റതോടനുബന്ധിച്ച് ചുമതലകൈമാറുന്നതിനും, ചുമതല
 ഏറ്റുറുക്കുന്നതിനും നിർദ്ദേശം നൽകി ചുവടെ പറയും പ്രകാരം ഉത്തരവാക്കുന്നു

ക്രമ നം.	പേരും, നിലവിലെത്തന്മീകരണം	നിലവിലെത്തന്മീകരണം ചുമതല കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടേണ്ട ആവിഷ്കർ	പുതിയ തന്മീകരണം ചുമതല നൽകേണ്ട ആവിഷ്കർ
1	ശ്രീമതി. കെ.പി സുനിത അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ/കൺകറൻസ് ആധിപത്ര, തൊഴുപുഴ അർബന് സഹകരണ ബാങ്ക്, ഇടുക്കി	ജോയിൻ്റ് ഡയറക്ടർ (ആധിപത്ര) ഇടുക്കിയുടെ നിർദ്ദേശ പ്രകാരം ചാർജ്ജ് കൈമാറേണ്ടതാണ്.	എ.എറുദ്വീൻ
2	ശ്രീ.എ.എറുദ്വീൻ. അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ ആധിപത്ര, ഇടുക്കി ബാൻക്, ഇടുക്കി	കെ.പി സുനിത	അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, ജോയിൻ്റ് ഡയറക്ടർ (ആധിപത്ര) ഓഫീസ്. കൊല്ലം
3	ശ്രീ എസ്. സുഖാകരൻ	ജോയിജോയിൻ്റ് ഡയറക്ടർ (ആധിപത്ര) പാലക്കാടിന്റെ നിർദ്ദേശ പ്രകാരം ചാർജ്ജ് കൈമാറേണ്ടതാണ്.	അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, ജോയിൻ്റ് ഡയറക്ടർ(ആധിപത്ര) ഓഫീസ്, മലപ്പുറം

ഈ ഉത്തരവിന് അടിയന്തിര പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

ടി ഉദ്യോഗസ്ഥർ വഹിച്ചു വരുന്ന തസ്തികയ്ക്ക് പുരമെ മറ്റേതെങ്കിലും തസ്തികയുടെ ചുമതല അധിക ചുമതലയായി വഹിക്കുകയാണെങ്കിൽ ആയതിന്റെ ചുമതല തുടി വഹിച്ചു വരുന്ന തസ്തികയുടെ ചുമതല കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടേണ്ട അപ്പീസർക്ക് കൈമാറേണ്ടതാണ്.

ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരാർ വഹിച്ച് വരുന്ന തസ്തികയുടെ ചുമതല കൈമാറിയതിന്റെയും, നിയമിക്കപ്പെട്ട തസ്തികയുടെ ചുമതല ഓറ്റേട്ടത്തിന്റെയും ചുമതലാ കൈമാറ്റ റിപ്പോർട്ട് യഥാസമയം അക്കാദാംഭിന്റെ ജനറൽ (എ&ഇ) കേരള, തിരവനന്തപുരം, സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർ ഫോനിവർക്ക് കൃത്യമായി അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്),
ഡി.കൃഷ്ണകുമാർ
അധികാരി രജിസ്ട്രർ (ഇന്ത്യ)

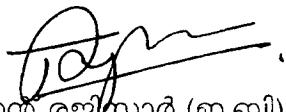
വ്യക്തികൾക്ക്: (നിയന്ത്രണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ മുഖ്യൻ)

പകർപ്പ്:-

- 1) അക്കൗണ്ടന്റ് ഇനരൽ (എ&ഇ) കേരള, തിരവന്നത്പുരം,
 - 2) ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, സഹകരണ (എ) വക്പ്, ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറിയേറ്റ്, തിരവന്നത്പുരം,
 - 3) സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രേറ്റ് മേഖപ്പറത്ത്,

- 4) സഹകരണ ആധിപത്യയറക്കൂർ, തീരവന്നമ്പുരം
- 5) ജോയിൻ്റ് ഡയറക്ടർ (ആധിപത്യ), കൊല്ലം, ഇടുക്കി, മലപ്പുറം, പാലക്കാട്.
- 6) ജില്ലാ ഭാഗ്യി ആഫീസർ, കൊല്ലം, ഇടുക്കി, മലപ്പുറം, പാലക്കാട്
- 7) സ്കോക്ക് ഫയൽ/സ്പ്രയർ.

//ആര്യാനന്ദസരബം//



അസിസ്റ്റന്റ് റജിസ്ട്രാർ (എ.ബി)