

**കേരള സംസ്ഥാന സഹകരണ സംഘം രജിസ്റ്റാർ ആഫീസിലെ
അധികാരിയിൽ രജിസ്റ്റാർ (ജനറൽ) പുറപ്പെട്ടവിക്കന ഉത്തരവ്**

RCS/10/2022-EB(1)

തിരവനന്തപുരം, തീയതി : 29.06.2022
website: www.cooperation.kerala.gov.in
e-mail: keralarcs.coop@kerala.gov.in

വിഷയം: സഹകരണ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാരും - 30.06.2022 അപരാഹ്നം സർവ്വീസിൽ നിന്നും വിരമിക്കുന്ന ഗസറ്റുഡ് ഉദ്യോഗസ്ഥർ വഹിച്ചു വരുന്ന തസ്തികയുടെ ചുമതല കൈമാറുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശം - ഉത്തരവ് പുറപ്പെട്ടവിയ്ക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന : -

സഹകരണ വകുപ്പിൽ ഗസറ്റുഡ് തസ്തികയിൽ സേവനമനുഷ്ഠിക്കുന്ന ചുവട പറയുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർ 30.06.2022-ന് സർവ്വീസിൽ നിന്നും വിരമിക്കുകയാണ്. ടി ഉദ്യോഗസ്ഥരെ 30.06.2022 അപരാഹ്നം സർവ്വീസിൽ നിന്ന് വിരമിയ്ക്കുന്നതിന് അനുവദിച്ചുകൊണ്ടും, ടി ഉദ്യോഗസ്ഥർ വഹിച്ചു വരുന്ന തസ്തികയുടെ ചുമതല ടിയാള്കളുടെ പേരിന് നേരേ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ആഫീസർക്ക് കൈമാറുന്നതിന് നിർദ്ദേശം നൽകിക്കൊണ്ടും ഇതിനാൽ ഉത്തരവാക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	സർവ്വീസിൽ നിന്നും വിരമിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പേരും തസ്തികയും	വഹിച്ചു വരുന്ന തസ്തികയുടെ ചുമതല കൈമാറ്റി നൽകേണ്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ
1	ശ്രീ. കൃഷ്ണൻ. പി, ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ (ആധിക്രാം), ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ (ആധിക്രാം) ആഫീസ്, മലപ്പുറം.	ജോയിന്റ് രജിസ്റ്റാർ (ജനറൽ), മലപ്പുറം.
2	ശ്രീ. ജോൺസന്. സി.ജേ., അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ/കൺകറൻസ് ആധിക്രാം, പട്ടാന്തര സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക്, .കണ്ണൂർ	അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ (ആധിക്രാം), ആഫീസ്, കണ്ണൂർ.
3	ശ്രീ. രാജേഷ്. എസ്., അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്റ്റാർ/ വാലൂവേഷൻ ആഫീസർ, ആലുവ പ്രാമാർക്ക് സഹകരണ കാർഷിക ഗ്രാമ വികസന ബാങ്ക്, എറണാകുളം.	അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്റ്റാർ (ജനറൽ), ആലുവ.

ടി ഉദ്യോഗസ്ഥർ വഹിച്ചു വരുന്ന തസ്തികയ്ക്ക് പുറമെ മറ്റൊരെങ്കിലും തസ്തികയുടെ/കളുടെ അധിക ചുമതല വഹിക്കുകയാണെങ്കിൽ ആയതിന്റെ ചുമതല തുടി വഹിച്ചു വരുന്ന തസ്തികയുടെ ചുമതല കൈമാറ്റും ചെയ്യപ്പെടേണ്ട ആഫീസർക്ക് കൈമാറേണ്ടതാണ്.

ടി ഉദ്യോഗസ്ഥർ വഹിച്ച വരുന്ന തസ്തികയുടെ ചുമതല കൈമാറിയതിന്റെയും, നിയമിക്കപ്പെട്ട തസ്തികയുടെ ചുമതല എറ്റവുംതതിന്റെയും ചുമതലാം കൈമാറ്റ റീപ്പോർട്ട് യമാസമയം അക്കാദമിന്റെ ജനറൽ (എ&ഇ) കേരള, തിരവനന്തപുരം, സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർ എന്നിവർക്ക് യമാസമയം അയയ്ക്കുന്നതാണ്.

(ഒപ്പ്)
പാർവ്വതി നായർ. കെ.എൽ
അധികാരിയിൽ രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ)(I/C)

വ്യക്തികൾക്ക്:

പകർപ്പ്:

- 1) അക്കാദമിന്റെ ജനറൽ (എ&ഇ), കേരള, തിരവനന്തപുരം (ഉപരിപത്രം സഹിതം)
- 2) ഗവൺമെൻ്റ് സെക്രട്ടറി, സഹകരണ (എ) വകുപ്പ്, ഗവൺമെൻ്റ് സെക്രട്ടറിയേറ്റ്, തിരവനന്തപുരം (ഉപരിപത്രം സഹിതം)
- 3) സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ മേശപ്പറത്ത്
- 4) സഹകരണ ആധിക്യ ഡയറക്ടർ,
സഹകരണ ആധിക്യ ഡയറക്ടറേറ്റ്, തിരവനന്തപുരം
- 5) എല്ലാ ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ) മാർക്കം,
- 6) എല്ലാ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ (ആധിക്യ) മാർക്കം,
- 7) ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ അഞ്ചൻ ആഫീസർമാർക്ക്,
- 8) നോഡൽ ഓഫീസർ, എഎ.റ്റി.സെക്രഷൻ,
- 9) സ്കൂള് ഹയൽ/സൈയർ.

//ആജിത്താനസരണം //



ഡി.അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (എ.ബി.)