

**കേരള സംസ്ഥാന സഹകരണ സംഘം രജിസ്റ്റാർ ആഫീസിലെ
അധിഷ്ഠണത്ത് രജിസ്റ്റാർ (ജനറൽ) പുരപ്പട്ടവിക്കന ഉത്തരവ്**

RCS/02/2023-EB(1)

തിരവന്നന്തപുരം, തീയതി : 07.10.2023
 website: www.cooperation.kerala.gov.in
 e-mail: keralarcs.coop@kerala.gov.in

വിഷയം: സഹകരണ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം-സഹകരണ സംഘം
 അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്റ്റാർ/അസിസ്റ്റ് ഡയറക്ടർമാത്രം ഉദ്യോഗക്കയറ്റം -
 നിയമനം - ഡെപ്പട്ടി രജിസ്റ്റാർ/ഡെപ്പട്ടി ഡയറക്ടർമാത്രം
 സ്ഥലംമാറ്റം - ചുമതല കൈമാറുന്നതിനും ഏറ്റുടക്കന്നതിനും
 നിർദ്ദേശം നൽകി ഉത്തരവ് പുരപ്പട്ടവിക്കനത് - സംബന്ധിച്ച്

പരാമർശം: സ.എ.(സാധാ).നം. 582/2023/Co-oP, തീയതി : 06.10.2023

മേൽ പരാമർശം പ്രകാരം ചുവടെ പേര് പറയുന്ന കുമ നമ്പർ (1) അസിസ്റ്റന്റ്
 രജിസ്റ്റാർ/അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ ഡെപ്പട്ടി രജിസ്റ്റാർ/ ഡെപ്പട്ടി ഡയറക്ടർ
 തസ്തികയിലേയ്ക്ക് ഉദ്യോഗക്കയറ്റം നൽകി 63700-123700/- ശമ്പള ഷൈയിലിൽ
 നിയമിച്ചകൊണ്ടും, കുമ നമ്പർ (2) മുതൽ (6) വരെയുള്ള ഡെപ്പട്ടി രജിസ്റ്റാർ/ഡെപ്പട്ടി
 ഡയറക്ടർമാരെ സ്ഥലംമാറ്റി നിയമിച്ചകൊണ്ടും സർക്കാർ ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്.

കുമ നം.	പേരും, നിലവിലുള്ള തസ്തികയും	ഉദ്യോഗക്കയറ്റം/സ്ഥലം മാറ്റം നൽകി നിയമിച്ച തസ്തിക
1	ശ്രീമതി. എ. ബി.എ, PEN NO. 159310, അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്റ്റാർ/മാനേജർ, കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് എംപ്ലോയീസ് വെൽഫയർ ബോർഡ്, തിരവന്നന്തപുരം	ഡെപ്പട്ടി രജിസ്റ്റാർ (കുമിറ്റ്-II), സഹകരണ സംഘം രജിസ്റ്റാർ ആഫീസ്, തിരവന്നന്തപുരം
2	ശ്രീ. പി. ഉണ്ണികുമാർ, PEN NO. 675918, ഡെപ്പട്ടി രജിസ്റ്റാർ (കുമിറ്റ്-II), സഹകരണ സംഘം രജിസ്റ്റാർ ആഫീസ്, തിരവന്നന്തപുരം	ഡെപ്പട്ടി രജിസ്റ്റാർ (ജൂനിംഗ് & എ.സി.ഡി.പി.), സഹകരണ സംഘം രജിസ്റ്റാർ ആഫീസ്, തിരവന്നന്തപുരം

3	ശ്രീമതി. കെ. വി. രജനി, PEN NO. 312781, ഡെപ്പുട്ടി റജിസ്ട്രാർ (പൂനിംഗ് & എറു.സി.യി.പി), സഹകരണ സംഘം റജിസ്ട്രാർ ആഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം	ഡെപ്പുട്ടി റജിസ്ട്രാർ/ പ്രിൻസിപ്പാൾ സഹകരണ പരിശീലന കേന്ദ്രം, വയനാട്
4	ശ്രീ. പി.സി. ഗണേശൻ,, PEN NO. 312785, ഡെപ്പുട്ടി റജിസ്ട്രാർ/ പ്രിൻസിപ്പാൾ സഹകരണ പരിശീലന കേന്ദ്രം, കണ്ണർ.	ഡെപ്പുട്ടി റജിസ്ട്രാർ/ആർബിഡോർ, കേരള സംസ്ഥാന സഹകരണ ബാങ്ക്, കണ്ണർ റീജിയൻ.
5	ശ്രീ. പി. വി. സുരേഷ് കുമാർ, PEN NO. 312733, ഡെപ്പുട്ടി റജിസ്ട്രാർ/ആർബിഡോർ, കേരള സംസ്ഥാന സഹകരണ ബാങ്ക്, കണ്ണർ റീജിയൻ.	ഡെപ്പുട്ടി റജിസ്ട്രാർ (ഭരണം) , ജോയിൻ്റ് റജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ) ആഫീസ്, കാസറഗോദ്.
6	ശ്രീ. പി. പി. സുനിലൻ, PEN NO. 312734, ഡെപ്പുട്ടി റജിസ്ട്രാർ (ഭരണം) , ജോയിൻ്റ് റജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ) ആഫീസ്, കാസറഗോദ്.	ഡെപ്പുട്ടി റജിസ്ട്രാർ/ പ്രിൻസിപ്പാൾ സഹകരണ പരിശീലന കേന്ദ്രം, കണ്ണർ.

മേൽ ഉദ്യോഗക്കയറ്റത്തെയും, സഹലമാറ്റത്തെയും തുടർന്ന് ടി ഉദ്യോഗസ്ഥർ വഹിച്ച വരുന്ന തസ്തികയുടെ ചുമതല കൈമാറുന്നതിനും, നിയമിക്കപ്പെട്ട തസ്തികയുടെ ചുമതല ഏറ്റുടക്കാനുന്നതിനും നിർദ്ദേശം നൽകി ചുവടെ പറയും പ്രകാരം ഉത്തരവാക്കന്നു.

ക്രമ നം.	ഉദ്യോഗക്കയറ്റം /സഹലം മാറ്റം ലഭിച്ചവരുടെ പേരും, നിലവിലുള്ള തസ്തികയും	നിലവിലുള്ള തസ്തികയുടെ ചുമതല കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടുന്ന ആഫീസർ	നിയമിക്കപ്പെട്ട തസ്തികയുടെ ചുമതല നൽകുന്ന ആഫീസർ
1	ശ്രീമതി. എ. ബിനു, PEN NO. 159310, അസിസ്റ്റന്റ് റജിസ്ട്രാർ/മാനേജർ, കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് എംപ്രോയീസ് വെൽഫയർ സോർഡ്, തിരുവനന്തപുരം	വൈസ് ചെയർമാൻ നിർദ്ദേശാന്വസ്തുതാം ചുമതല കൈമാറുന്നതാണ്.	ഡെപ്പുട്ടി റജിസ്ട്രാർ (കെഡിറ്റ്-I), സഹകരണ സംഘം റജിസ്ട്രാർ ആഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം

2	ശ്രീ. പി. ഉള്ളികുളൻ, PEN NO. 675918, ഡെപ്പോട്ടി രജിസ്റ്റാർ (കെയിറ്റ്-II), സഹകരണ സംഘം രജിസ്റ്റാർ ആഫീസ്, തിരവന്നന്തപുരം	ഡെപ്പോട്ടി രജിസ്റ്റാർ (കെയിറ്റ്-I), സഹകരണ സംഘം രജിസ്റ്റാർ ആഫീസ്, തിരവന്നന്തപുരം	കെ. വി. രജനി
3	ശ്രീമതി. കെ. വി. രജനി, PEN NO. 312781, ഡെപ്പോട്ടി രജിസ്റ്റാർ (പൂനിംഗ് & എ.സി.ഡി.പി), സഹകരണ സംഘം രജിസ്റ്റാർ ആഫീസ്, തിരവന്നന്തപുരം	പി. ഉള്ളികുളൻ	ഡെപ്പോട്ടി രജിസ്റ്റാർ (ഭരണം), ജോയിൻ്റ് രജിസ്റ്റാർ (ജനറൽ) ആഫീസ്, വയനാട്.
4	ശ്രീ. പി.സി. ഗണേഷൻ,, PEN NO. 312785, ഡെപ്പോട്ടി രജിസ്റ്റാർ/ പ്രിൻസിപ്പാൾ സഹകരണ പരിശീലന കേന്ദ്രം, കണ്ണൻ.	ഡെപ്പോട്ടി രജിസ്റ്റാർ (ഭരണം), ജോയിൻ്റ് രജിസ്റ്റാർ (ജനറൽ) ആഫീസ്, കണ്ണൻ.	പി. വി. സുരേഷ് കമാർ
5	ശ്രീ. പി. വി. സുരേഷ് കമാർ, PEN NO. 312733, ഡെപ്പോട്ടി രജിസ്റ്റാർ/ ആർബിഡോർ, കേരള സംസ്ഥാന സഹകരണ ബാങ്ക്, കണ്ണൻ റീജിയൻ.	പി.സി. ഗണേഷൻ	അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്റ്റാർ (പൂനിംഗ്), ജോയിൻ്റ് രജിസ്റ്റാർ (ജനറൽ) ആഫീസ്, കാസറഗോദ്.
6	ശ്രീ. പി. പി. സുനിലൻ, PEN NO. 312734, ഡെപ്പോട്ടി രജിസ്റ്റാർ (ഭരണം), ജോയിൻ്റ് രജിസ്റ്റാർ (ജനറൽ) ആഫീസ്, കാസറഗോദ്.	അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്റ്റാർ (പൂനിംഗ്), ജോയിൻ്റ് രജിസ്റ്റാർ (ജനറൽ) ആഫീസ്, കാസറഗോദ്.	ഡെപ്പോട്ടി രജിസ്റ്റാർ (ഭരണം), ജോയിൻ്റ് രജിസ്റ്റാർ (ജനറൽ) ആഫീസ്, കണ്ണൻ.

ഈ ഉത്തരവിന് അടിയന്തിര പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

ടി ഉദ്യോഗസ്ഥർ വഹിച്ചു വരുന്ന തസ്തികയ്ക്ക് പുരുഷ മറ്റൊരെക്കിലും തസ്തികയുടെ
ചുമതല അധിക ചുമതലയായി വഹിക്കുകയാണെങ്കിൽ ആയതിന്റെ ചുമതല തുടർന്ന് വഹിച്ചു
വരുന്ന തസ്തികയുടെ ചുമതല കൈമാറ്റം ചെയ്യുമ്പുണ്ടോ ആഫീസർക്ക്
കൈമാറേണ്ടതാണ്.

ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥമാർ വഹിച്ചു വരുന്ന തസ്തികയുടെ ചുമതല
കൈമാറിയതിന്റെയും, നിയമിക്കപ്പെട്ട തസ്തികയുടെ ചുമതല ഏറ്റുചെറുത്തിന്റെയും
ചുമതലാ കൈമാറ്റ റിപ്പോർട്ട് യഥാസമയം അക്കൗൺറ്റ് ജനറൽ (എ&ഇ) കേരള,
തിരവന്നന്തപുരം, ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, സഹകരണ (എ) വകുപ്പ്, ഗവൺമെന്റ്

സെക്രട്ടറിയേറ്റ്, തിരവന്നന്തപുരം, സഹകരണ സംഘം രജിസ്റ്റാർ എന്നിവർക്ക്
കൃത്യമായി അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)
എം. ജി. പ്രമീള.
അധിശാഖയിൽ രജിസ്റ്റാർ (ജനറൽ)

വ്യക്തികൾക്ക്: (നിയത്രണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ മുവേന)
പകർപ്പിക്കുന്നത്:-

- 1) അക്കാഡമിക്ക് ജനറൽ (എ&ഇ) കേരള, തിരവന്നന്തപുരം (ഉപരിപത്രം സഹിതം),
- 2) ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, സഹകരണ (എ) വകുപ്പ്, ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറിയേറ്റ്,
തിരവന്നന്തപുരം (ഉപരിപത്രം സഹിതം),
- 3) സഹകരണ സംഘം രജിസ്റ്റാറുടെ മേശപ്പുറത്ത്,
- 4) സഹകരണ ആധിക്യാർ ഡയറക്ടർ, തിരവന്നന്തപുരം,
- 5) എല്ലാ ജോയിന്റ് രജിസ്റ്റാർ (ജനറൽ) മാർക്കം,
- 6) എല്ലാ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ (ആധിക്യാർ) മാർക്കം,
- 7) ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ ടഷറി ഓഫീസർമാക്ക്.
- 8) നോഡൽ ആഫീസർ, എ.ടി.സി.സി.സർക്കൽ,
- 9) സ്കൂളുക്ക് ഫയൽ/സ്കൂളുക്ക്.

//അത്യാനന്ദാനം//



അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്റ്റാർ (എ.എം.)