

സർക്കുലർ നമ്പർ : 22/16

വിഷയം: സഹകരണ വകുപ്പ് - സ്വർണ്ണപണയ വായ്പകൾ അനുവദിക്കുന്നതും, സ്വർണ്ണ പണയ പണ്ടങ്ങൾ ഭൗതിക പരിശോധന നടത്തുന്നതും - നിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്.

- സൂചന: 1. സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ 26.12.1986 ലെ 52/86-ാം നം. സർക്കുലർ
2. സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ 30.8.2005 ലെ 35/2005-ാം നം. സർക്കുലർ
3. സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ 49/93 നമ്പർ സർക്കുലർ.
4. സഹകരണ ഓഡിറ്റ് ഡയറക്ടറുടെ 26.9.2013 ലെ 13/13 സർക്കുലർ

സംസ്ഥാനത്ത് ചില സഹകരണ സംഘങ്ങൾ ബൈലാ വ്യവസ്ഥയില്ലാതെ സ്വർണ്ണപണയ വായ്പ നൽകുന്നതായും, യോഗ്യതയില്ലാത്ത അപ്രെ സർമാരെ നിയമിച്ചിരിക്കുന്നതായും, മതിയായ ഇൻഷുറൻസ് കവറേജ് ഇല്ലാത്തതായും സഹകരണ വകുപ്പിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ, അംഗങ്ങളല്ലാത്തവർക്കും സ്വകാര്യസ്വർണ്ണപണയ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് വേണ്ടിയും ഇത്തരം വായ്പ നൽകുന്നതായും, സംഘങ്ങളിൽ വായ്പയ്ക്കായി സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള സെക്യൂരിറ്റിയായ പണയഉരുപ്പടികൾ പരിശോധിച്ച് അവയുടെ കൃത്യത സംഘം കമ്മിറ്റി ഉറപ്പുവരുത്തുന്നില്ലാ എന്നുള്ളതും ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ഇത് സംബന്ധിച്ച് സൂചന സർക്കുലറുകൾ പ്രകാരം നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകിയിരുന്നെങ്കിലും ചില സംഘങ്ങൾ അവ പാലിക്കുന്നില്ലാ എന്നും കാണുന്നു. ചില സംഘങ്ങൾ വ്യാജസ്വർണ്ണ ഉരുപ്പടികൾ ഈടായി സ്വീകരിച്ച് കോടികണക്കിന് രൂപ വായ്പ നൽകിയത് അടുത്തിടെ ഈ വകുപ്പിന്റെ പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തുകയും, ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാർക്കെതിരെ പോലീസിൽ പരാതി നൽകുകയും അവർക്കെതിരെ ക്രിമിനൽ കേസ് പോലീസ് രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ളതും ജീവനക്കാർക്കെതിരെ ശിക്ഷണനടപടി സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളതുമാകുന്നു. സംഘം കമ്മിറ്റി അംഗങ്ങൾക്ക്കൂടി ഇക്കാര്യത്തിൽ ബാധ്യതയുള്ളതിനാൽ അവർക്കെതിരെയും നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടി വരുമെന്നും കാണുന്നു. ആയതിനാൽ സ്വർണ്ണപണയ വായ്പകൾ നൽകുന്ന സഹകരണ സംഘങ്ങൾ/ബാങ്കുകൾ പാലിക്കുന്നതിനായി സൂചന 1,2,3 സർക്കുലറുകളും ഇതുവരെ രജിസ്ട്രാർ പുറപ്പെടുവിച്ച മറ്റ് നിർദ്ദേശങ്ങൾകൂടി ക്രോഡീകരിച്ചുകൊണ്ടും ഭേദഗതി വരുത്തിയും സൂചന 4 സർക്കുലറിലെ ഈ സർക്കുലറിന് വിരുദ്ധമായവ ഒഴിവാക്കിയശേഷം നില

നിർത്തികൊണ്ടും 1969- ലെ കേരള സഹകരണ നിയമത്തിലെ വകുപ്പ് 66എ പ്രകാരം ലഭിച്ചിട്ടുള്ള അധികാരം ഉപയോഗിച്ച് താഴെ പറയുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

1. സ്വർണ്ണപണയ വായ്പ നൽകുന്നതിന് സംഘത്തിന് രജിസ്ട്രാർ അംഗീകരിച്ച് നൽകിയ ബൈലായിൽ വ്യവസ്ഥയുണ്ടായിരിക്കണം. കൂടാതെ, രജിസ്ട്രാർ അംഗീകരിച്ച് നൽകിയ പ്രത്യേക ഉപനിബന്ധനകളും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്. ആയവപ്രകാരം പരിധി നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്ന തുകയിൽ അധികരിച്ച് ഒരു വ്യക്തിക്ക് വായ്പ നൽകാവുന്നതല്ല.
2. സംഘങ്ങൾ സ്വർണ്ണപണയ വായ്പയുടെ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ എഴുതി സെക്രട്ടറി/മാനേജർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
3. സ്വർണ്ണപണയ വായ്പ ഉരുപ്പടികളുടെ ആകെ കമ്പോളവിലയുടെ 10% അധികരിച്ച തുകയ്ക്ക് ഇൻഷുറൻസ് കവറേജ് ഏർപ്പെടുത്തിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. ഓരോ വർഷവും ഇൻഷുറൻസ് പുതുക്കുമ്പോൾ തൊട്ട് മുൻവർഷാവസാനം സ്റ്റോക്ക് ഉണ്ടായിരുന്ന ഉരുപ്പടികളുടെ വിപണി വിലയുടെ 10% എങ്കിലും അധികരിച്ച് വേണം തൻവർഷം ഇൻഷുറൻസ് കവറേജ് എടുക്കേണ്ടത്.
4. സ്വർണ്ണപണയ വായ്പ നൽകുന്ന സംഘങ്ങളിൽ മതിയായ സ്ട്രോംഗ് റൂം സംവിധാനവും സുരക്ഷാക്രമീകരണങ്ങളും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.
5. സംഘങ്ങളിലെ ജീവനക്കാർക്ക് ടി സംഘങ്ങളിൽ അംഗമാകാൻ കഴിയാത്തതിനാൽ അവർക്ക് ടി സംഘങ്ങളിൽ നിന്നും സ്വർണ്ണപണയ വായ്പ അനുവദിക്കാൻ പാടില്ല.
6. സ്വർണ്ണപണയ ഉരുപ്പടികളുടെ കമ്പോള വിലയുടെ 75%ത്തിൽ അധികരിച്ച തുക വായ്പയായി നൽകുവാനും പാടില്ല.
7. സ്വർണ്ണപണയ വായ്പകൾക്ക് വായ്പക്കാരിൽ നിന്നും അപ്രൈസർ ചാർജ്ജ്, ഇൻഷുറൻസ് ചാർജ്ജ്, ഫാറംവില ഉൾപ്പെടെയുള്ള പലിശ, പിഴപലിശ കഴിച്ചുള്ള ആകെ ചാർജ്ജ് ഇനത്തിൽ വായ്പതുകയുടെ 0.25 % ചുരുങ്ങിയത് 50 രൂപയും പരമാവധി ഒരു ലക്ഷം രൂപ വരെയുള്ള വായ്പകൾക്ക് 250 രൂപയും 3ലക്ഷം വരെയുള്ളവയ്ക്ക് 300 രൂപയും 5ലക്ഷം രൂപ വരെയുള്ളവയ്ക്ക് 400 രൂപയും 7ലക്ഷം രൂപ വരെയുള്ളവയ്ക്ക് 500 രൂപയും 10 ലക്ഷം രൂപ വരെയുള്ളവയ്ക്ക് 700 രൂപയും

അതിന് മുകളിലുള്ളവയ്ക്ക് പരമാവധി 1000 രൂപയും മാത്രമേ ഈടാക്കാവൂ .

8. സ്വർണ്ണപണയ വായ്പ ഉരുപ്പടികൾ പരിശോധനയുടെ ഭാഗമായി 6 മാസത്തിലൊരിക്കൽ സംഘംകമ്മിറ്റി തീരുമാനപ്രകാരം അധികാരപ്പെടുത്തിയ കമ്മിറ്റി അംഗങ്ങളുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ ടി ഉരുപ്പടികൾ വിദഗ്ദ്ധ അപ്രൈസർമാരെ കൊണ്ട് പരിശോധിച്ച് ടി ഉരുപ്പടികളുടെ എണ്ണം, തൂക്കം , പരിശുദ്ധി ഇവ ബോധ്യപ്പെട്ട് അടുത്തകമ്മിറ്റിയോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിച്ച് മിനിട്ട്സിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്.
9. 1969 ലെ സഹകരണ നിയമത്തിലെ വകുപ്പ് 59 പ്രകാരം അംഗങ്ങൾക്ക് മാത്രമേ വായ്പ നൽകാവൂ എന്ന വ്യവസ്ഥ ഉള്ളതിനാൽ അപ്പക്സ് ബാങ്കുകൾ ,കേന്ദ്രബാങ്കുകൾ ഒഴികെയുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ വ്യക്തി അംഗങ്ങൾക്ക് മാത്രമേ വായ്പ നൽകാവൂ. അല്ലാതെ സ്വകര്യ സ്വർണ്ണപണയ വായ്പ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കോ, സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ഉടമസ്ഥരുടെ പേരിലോ (ഇവർ അംഗങ്ങളായാൽപോലും) ഈ വായ്പ നൽകാൻ പാടുള്ളതല്ല. ഈ വ്യവസ്ഥ അപ്പക്സ്, കേന്ദ്രബാങ്കുകൾ ഉൾപ്പെടെ എല്ലാ സഹകരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും ബാധകമായിരിക്കും.
- 10 ജോലിയിലുള്ള ഉത്തരവാദിത്വം , ഈടു ഉരുപ്പടികളുടെ സുരക്ഷിതത്വം ഇവ കണക്കിലെടുത്ത് അപ്രൈസർ പരിശീലനം ലഭിച്ച സംഘത്തിലെ സ്ഥിര ജീവനക്കാർ മുഖേന മാത്രമേ ഉരുപ്പടികളുടെ ഗുണനിലവാരം ഉൾപ്പെടെ പരിശോധിച്ച് ബോധ്യപ്പെടാവൂ. മാനേജർ/സെക്രട്ടറി ഇവരുടെ മേൽ പരിശോധനയ്ക്ക് ശേഷം മാത്രമേ വായ്പ നൽകാവൂ.
11. സ്വർണ്ണപണയ വായ്പ നൽകുന്ന സംഘങ്ങളിൽ വകുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥർ 6 മാസത്തിലൊരിക്കൽ പണയഉരുപ്പടികൾ സംഘത്തിലെ ഏതെങ്കിലും ജീവനക്കാരന്റെ സാന്നിധ്യത്തിൽ പരിശോധിച്ച് തൂക്കം, ഇനം, എണ്ണം, ഗുണനിലവാരം ഇവയുടെ കൃത്യത ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്. ആയതിനായി സംഘത്തിലെ ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാരന്റെ , വേണമെങ്കിൽ പുറത്തുനിന്നുള്ള അപ്രൈസർമാരുടെ സേവനം വിനിയോഗിക്കാവുന്നതും പുറത്തുനിന്നുള്ള അപ്രൈസർമാർക്ക് ന്യായമായ കൂലി സംഘങ്ങൾ നൽകേണ്ടതുമാണ്.
12. മേൽ ഖണ്ഡിക (8) (11) പ്രകാരം പരിശോധന നടത്തുമ്പോൾ ക്രമക്കേട് കണ്ടെത്തുകയാണെങ്കിൽ , ആയവ ക്രിമിനൽ സ്വഭാവമുള്ളവയാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ ,പോലീസിൽ പരാതി നൽകേണ്ടതും ഉത്തരവാദികൾക്കെതിരെ ക്രിമിനൽ കേസ് ചാർജ്ജ് ചെയ്തുവെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതുമാണ്. കൂടാതെ, ഉത്തരവാദിത്വപ്പെട്ട സംഘം ജീവനക്കാർക്കെ

തിരെ നിയമപ്രകാരമുള്ള ശിക്ഷണനടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതിന് സംഘം പ്രസിഡന്റ് , സെക്രട്ടറി ഇവരോട് വകുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥർ ആവശ്യപ്പെടേണ്ടതാണ്.

13. മേൽ ഖണ്ഡിക 11 പ്രകാരമുള്ള പരിശോധനകളും തുടർനടപടികളും നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി ജില്ലാ ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ, ജില്ലാ ആഡിറ്റ് ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, സർക്കിൾതല ആഫീസ് മേധാവികൾ ഇവരുടെ ഒരു സംയുക്തയോഗം ജില്ലാ ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാറുടെ താല്പര്യപ്രകാരം ചേർന്ന് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും പരിശോധനാറിപ്പോർട്ടിന്റെ ഫലം ഇതോടൊപ്പം ചേർത്തിരിക്കുന്ന പെർഫോമയിൽ (ആവശ്യമെങ്കിൽ അധികവിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടെ) തയ്യാറാക്കി ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർമാർ സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർക്ക് അയച്ചുതരേണ്ടതുമാണ്. ഇതു പ്രകാരമുള്ള ആദ്യ പരിശോധന 31/12/2016 നകം നടപ്പിലാക്കി റിപ്പോർട്ട് അയച്ചുതരേണ്ടതാണെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

ഒപ്പ്

എസ്. ലളിതാംബിക ഐ.എ.എസ്
സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർ

- (1) സഹകരണ ആഡിറ്റ് ഡയറക്ടർ , തിരുവനന്തപുരം.
- (2) എല്ലാ ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ(ജനറൽ)മാർക്കും
- (3) എല്ലാ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ (ആഡിറ്റ്)മാർക്കും.

പകർപ്പ്:

1. ഈ ആഫീസിലെ അഡീഷണൽ രജിസ്ട്രാർമാർ, ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർമാർ, ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർമാർ, സെക്ഷൻ സൂപ്രണ്ടുമാർ.
2. സഹകരണവീഥി, പ്രസിദ്ധീകരണത്തിന്.
3. സഹകരണ ജേണൽ, സ്റ്റേറ്റ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് യൂണിയൻ ഓഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം (പ്രസിദ്ധീകരണത്തിന്)
4. രജിസ്ട്രാറുടെ മേശപ്പുറത്ത്
5. വെബ്സൈറ്റ്
6. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ

ആജ്ഞാനുസരണം//

അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (സി.പി - എ)

സ്വർണ്ണപ്പണയപ്പണ്ടങ്ങളുടെ ഭൗതിക പരിശോധന റിപ്പോർട്ട്

പ്രോഫോർമ

1	സംഘത്തിന്റെ പേരും, രജിസ്റ്റർ നമ്പരും	
2	സംഘത്തിന്റെ മേൽവിലാസം	
3	സ്വർണ്ണപ്പണയ വായ്പ ഇടപാട് പരിശോധിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പേരും, തസ്തികയും	
4	സംഘം നിയമാവലിയിൽ സ്വർണ്ണപ്പണയവായ്പ നൽകാൻ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ബന്ധപ്പെട്ട ബൈല വ്യവസ്ഥ വിവരം	
5	സ്വർണ്ണപ്പണയ വായ്പ ഉപനിബന്ധനയ്ക്ക് ഭരണ വിഭാഗത്തിന്റെ അംഗീകാരം വാങ്ങിയിട്ടുണ്ടോ?	
6	സംഘത്തിലെ ടി വായ്പ ഇടപാടുകളും, സ്വർണ്ണപ്പണയപ്പണ്ടം കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിനും, ഉദ്യോഗസ്ഥരെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് സംബന്ധിച്ച വിവരം	
7	സ്വർണ്ണപ്പണയ വായ്പ ലഡ്ജർ സംഘം യഥാവിധി സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ടോ?	
8	സ്വർണ്ണപ്പണയ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ യഥാവിധി സൂക്ഷിക്കുകയും ഓരോ ദിവസത്തേയും നീക്കിയിരിപ്പ് ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ടോ?	
9	സ്വർണ്ണപ്പണയവായ്പയായി ഒരു അംഗത്തിന് നൽകാവുന്ന പരമാവധി വായ്പതുകയെ അധികരിച്ച് വായ്പ നൽകി വരുന്നുണ്ടോ?	
10	സംഘത്തിലെ ജീവനക്കാർക്ക് സ്വർണ്ണപ്പണയ വായ്പ നൽകുന്നുവോ?	
11	അംഗങ്ങൾ അല്ലാത്തവർക്ക് വായ്പ നൽകിയിട്ടുണ്ടോ ? ഉണ്ടെങ്കിൽ വിശദവിവരം?	
12	സ്വകാര്യപണയസ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് വായ്പ നൽകിയിട്ടുണ്ടോ? ഉണ്ടെങ്കിൽ വിശദവിവരം?	
13	സ്വർണ്ണപ്പണയ പണ്ടം ഇൻഷുർ ചെയ്തിട്ടുണ്ടോ?	
14	ഇൻഷുർ ചെയ്തിരിക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്?	
15	ഇൻഷുർ ചെയ്ത ആകെ തുകയും ഇൻഷുറൻസ് കാലാവധി തീരുന്ന തീയതിയും?	
16	പ്പണയപ്പണ്ടത്തിന്റെ കമ്പോളവിലയെ അധികരിച്ച് ഇൻഷുർ ചെയ്തിട്ടില്ലെങ്കിൽ പ്രസ്തുത വിവരം?	
17	അപ്രൈസർ പരിശീലനം ലഭിച്ച സ്ഥിരം ജീവനക്കാരാണോ ഉരുപ്പടികൾ പരിശോധിച്ച് ശുപാർശ ചെയ്യുന്നത് അല്ലെങ്കിൽ വിശദ വിവരം?	
18	സ്വർണ്ണം ജാമ്യമായി എം.ഡി.എസ്. അടക്കമുള്ള മറ്റ് ഇടപാടുകൾക്ക് സ്വീകരിച്ചുവരുന്നുവോ?	

19	ഇതര ഇടപാടുകൾക്ക് സ്വർണ്ണപ്പണം ജാമ്യമായി സ്വീകരിക്കാൻ സംഘത്തിന് ഉപനിബന്ധന അംഗീകാരമുണ്ടോ?	
20	സംഘത്തിൽ നൈറ്റ് വാച്ച്മാൻ അടക്കം രജിസ്ട്രാറുടെ 1/13 സർക്കുലർ പ്രകാരമുള്ള സുരക്ഷാ ക്രമീകരണങ്ങൾ ഉറപ്പ് വരുത്തിയിട്ടുണ്ടോ?	
21	സ്ട്രോംഗ് റൂം സംവിധാനവും ഡബിൾ കീ സിസ്റ്റവും സംഘത്തിൽ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ടോ?	
22	സംഘം ചെലവിൽ പുറത്തു നിന്നുള്ള അപ്രൈസറുടെ സേവനം പ്രയോജനപ്പെടുത്തിയെങ്കിൽ മുഴുവൻ സ്വർണ്ണപ്പണങ്ങളും പരിശോധിച്ചോയെന്നു മുള്ള വിവരം?	
23	പുറമേ നിന്നുള്ള അപ്രൈസർ പരിശോധിച്ച സ്വർണ്ണപ്പണ പാക്കറ്റുകളുടെ എണ്ണവും ആകെ തൂക്കവും?	
24	ട്രയാൻ സംഘത്തിൽ നിന്നും നൽകിയ കുലിച്ചെലവ് തുക?	
25	ടി അപ്രൈസറുടെ പേരും, മേൽവിലാസവും, ലൈസൻസ് നമ്പരും?	
26	സംഘം ടി വായ്പനൽകുമ്പോൾ അപ്രൈസർ ചാർജ്ജ്, ഇൻഷുറൻസ് ചാർജ്ജ് ഉൾപ്പെടെ സർവ്വീസ് ചാർജ്ജ് ഇനത്തിൽ വായ്പക്കാരനിൽ നിന്ന് ഈടാക്കിയ തുക സർക്കുലർ പ്രകാരമാണോ അല്ലെങ്കിൽ വിശദീകരണം.	
27	പരിശോധനയിൽ ക്രമക്കേടുകൾ ശ്രദ്ധിക്കപ്പെട്ടിരുന്നോയെന്ന വിവരം	
28	ഗുരുതരമല്ലാത്ത വീഴ്ചകളിൽ മേൽ സ്വീകരിച്ച പരിഹാരനടപടി	
29	ഗുരുതരമായ ക്രമക്കേടുകൾ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ? എങ്കിൽ സർക്കുലർ പ്രകാരം നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ടോ ?	
30	മേൽപ്പറഞ്ഞ ക്രമനമ്പരുകളിലേതിലേങ്കിലും വിശദമായ റിപ്പോർട്ട് ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് പ്രത്യേകം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുണ്ടോ; (വ്യക്തമായ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തി റിപ്പോർട്ട് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുക)	
31	പരിശോധന തീയതി	
32	പരിശോധന റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിച്ച തീയതി	

(ഒപ്പ്)

പരിശോധനാ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേരും, തസ്തികയും