നമ്പർ. ജി(2)12682/2008 സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർ ഓഫീസ്,
തിരുവനന്തപുരം, തീയതി, 23.4.2008.

സർക്കുലർ നമ്പർ.23/2008.

വിഷയം:- **കോടതി വിധികൾ യഥാ സമയം കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നത് സംബന്ധിച്ച ബഹുമാനപ്പെട്ട കേരള ഹൈക്കോടതിയുടെ നിരീക്ഷണം - നിർദ്ദേശം നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്.**

പരാമർശം:- **സർക്കാരിന്റെ 6.3.2008 ലെ 17372/സി.ഡി.എൻ-4/08/പൊ.ഭ. വകുപ്പ്- നമ്പർ സർക്കുലർ.**

ബഹുമാനപ്പെട്ട കോടതികൾ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന വിധി യഥാസമയം, യഥാവിധി നടപ്പാക്കുന്നതിൽ കാര്യമായ വീഴ്ച വരുന്നുണ്ടെന്നും, വളരെ കുറഞ്ഞ പരിഗണന മാത്രമാണ് സർക്കാർ ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഇക്കാര്യത്തിൽ നൽകുന്നതെന്നും ഇതുമൂലം ധാരാളം കോടതിയലക്ഷ്യകേസുകൾ ഹൈക്കോടതിക്ക് പരിഗണിക്കേണ്ടിവരുന്നുവെന്നും, കോടതിയുടെ വിലപ്പെട്ട സമയം ഇതിനായി ചിലവാക്കേണ്ടി വരുന്നുവെന്നും ഒരു കൂട്ടം കോടതിയലക്ഷ്യക്കേസുകൾ പരിഗണിക്കവെ ബഹുമാനപ്പെട്ട കേരള ഹൈക്കോടതി അഭിപ്രായപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

കോടതിയലക്ഷ്യ ഹർജികൾ ഫയൽ ചെയ്യുമ്പോഴാണ് സർക്കാർ ഉദ്യോഗസ്ഥർ കോടതിവിധികൾ നടപ്പാക്കാത്തതിനെക്കുറിച്ച് ചിന്തിക്കുന്നതെന്നും ഈ അവസ്ഥ തുടരുകയാണെങ്കിൽ സർക്കാർ ഉദ്യോഗസ്ഥർ നേരിട്ട് കോടതിയിൽ ഹാജരാകുന്നതിന് നിർബന്ധിക്കേണ്ടിവരുമെന്നും അതിനുള്ള ചിലവ് സർക്കാർ ഖജനാവിൽ നിന്നും നൽകാനാവില്ലെന്നും ബഹുമാനപ്പെട്ട ഹൈക്കോടതി അഭിപ്രായപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്.

ഈ സാഹചര്യത്തിൽ കോടതി വിധികൾ നിശ്ചിത സമയപരിധിയ്ക്കുള്ളിൽ യഥാവിധി നടപ്പിലാക്കണമെന്നും ആവശ്യമെങ്കിൽ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള സമയപരിധി ദീർഘിപ്പിക്കുന്നതിന് അപേക്ഷിക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ അപ്പീൽ ഹർജികൾ നിശ്ചിത സമയത്തിനകം സമർപ്പിക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഇക്കാര്യത്തിലുള്ള വീഴ്ച ഗൗരവമായി കാണുന്നതും തൻമൂലമുണ്ടാകുന്ന വീഴ്ചയുടെ ഉത്തരവാദിത്വം ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥന് മാത്രമായിരിക്കുമെന്ന് അറിയിക്കുന്നു. പരാമർശ സർക്കുലറിന്റെ ഒരു പകർപ്പ് ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു.

ഒപ്പ്,
റാണിജോർജ്ജ് ഐ.എ.എസ്,
സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർ.

പകർപ്പ്:
1. രജിസ്ട്രാർ ആഫീസിലെ എല്ലാ ഓഫീസർമാർക്കും, എല്ലാ സെക്ഷനുകൾക്കും.
2. ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ/ആഡിറ്റ്), എല്ലാ ജില്ലകൾക്കും.
3. അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ) എല്ലാ സർക്കിളുകൾക്കും (ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രർ മുഖേന)
4. സഹകരണ വീഥി (പ്രസിദ്ധീകരണത്തിന്)
5. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ.

ആജ്ഞാനുസരണം,

സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർക്കുവേണ്ടി

Addl RCS (Cdl)
Issue instructions to all in his office and all JRs
12/3

12682

REGISTRAR OF CO-OPERATIVE SOCIETIES
12 MAR 2008

GOVERNMENT OF KERALA

General Administration (Co-ordination) Department

No. 17372/Cdn.4/08/GAD Dated, Thiruvananthapuram, 06.03.2008.

Circular

Sub:- General Administration Department -Handling court cases by Government Officers - Observation made by the Hon'ble High Court - Strict Instructions issued - Regarding.

Ref:- Order dated 25.2.2008 in CCC Nos 77,120,133, 215 & 295 of 2008 in the High Court.

While considering a batch of contempt cases, the Hon'ble High Court in the order cited, has observed that the Court has to deal with 5 to 10 contempt cases on an average every day. This has added considerably to the pendency of cases in Courts, which is already of alarming proportions.

The Hon'ble High Court has also observed that valuable time of the Court is being used up to deal with these contempt cases and has expressed the view that Government Officers show scant regard for orders of the Court and apparently treat Contempt Cases merely as execution proceedings of judgment of the Court.

The Hon'ble High Court therefore feels that Government Officers have to be apprised of the necessity of complying with the directions of the Court promptly. The normal procedure prescribed by the Rules is to issue notice when contempt cases are decided to be admitted, in which case the personal appearance is mandatory, unless dispensed with specifically by the Court. In order to avoid embarrassment to Government Officers, the Court adopts the procedure of directing the Government pleader to take instructions in the matter. The Hon'ble High Court feels that apparently, this leniency shown by the Court has emboldened the Government Officers to take things much more lightly. Even though, in many of the contempt cases coming up before the Court, the direction is only to dispose of some appeal or representation within a time frame, Government Officers simply sit on the judgments without

....2

applying for extension of time for complying with the orders, or doing anything and start thinking of complying with the judgment only when contempt case is filed. The Hon'ble High Court has also observed that if the present trend continues, it would be forced to order personal appearance of the Government Officers, who are made respondents in the contempt cases in every case and that the expenses for such personal appearance cannot be debited to the exchequer.

In the light of the judgment of the Hon'ble High Court, strict instructions are hereby issued to all Officers to scrupulously take note of directions from Courts and comply with the instructions ordered by the Court within the time limit allowed. In cases where the time granted for compliance is not sufficient, extension of time shall be sought before the expiry of the time granted. Every endeavor shall be made to comply the directions in the judgment in time. In cases, where Government decide to go in appeal against a judgment, the appeal shall be filed within the permissible time limit. Any lapse on the part of any Officer at any level will be viewed seriously and the Officer will be personally held liable for the same and will be proceeded against accordingly.

P.J. THOMAS
Chief Secretary

To

All Additional Chief Secretaries/Prl. Secretaries/Secretaries
All Heads of Departments
All Departments, all Sections in the Secretariat including Law & Finance.
Registrar, High Court of Kerala (with C.L)
Secretary, Kerala Legislature Secretariat, Thiruvananthapuram.
Director, Information & Public Relations Department.
Joint Secretary to Chief Secretary.
Stock File / Office Copy.

Forwarded / By Order

Section Officer