

**കേരള സംസ്ഥാന സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർ ആഫീസിലെ
അഡീഷണൽ രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ) പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന ഉത്തരവ്**

RCS/33/2019-EB(1)

തിരുവനന്തപുരം, തീയതി, 27.02.2019
website: www.cooperation.kerala.gov.in
e-mail: keralarcs.coop@kerala.gov.in

വിഷയം: സഹകരണ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - 28.02.2019 അപരാഹ്നം സർവ്വീസിൽ നിന്നും വിരമിക്കുന്ന ഗസറ്റഡ് ഉദ്യോഗസ്ഥർ വഹിച്ചു വരുന്ന തസ്തികയുടെ ചുമതല കൈമാറുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശം - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സഹകരണ വകുപ്പിൽ ഗസറ്റഡ് തസ്തികയിൽ സേവനമനുഷ്ഠിക്കുന്ന താഴെ പറയുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർ 28.02.2019-ന് സർവ്വീസിൽ നിന്നും വിരമിക്കുകയാണ്. ടി ഉദ്യോഗസ്ഥരെ 28.02.2019 അപരാഹ്നം സർവ്വീസിൽ നിന്ന് വിരമിക്കുന്നതിന് അനുവദിച്ചുകൊണ്ടും, ടി ഉദ്യോഗസ്ഥർ വഹിച്ചു വരുന്ന തസ്തികയുടെ ചുമതല ടിയാളുകളുടെ പേരിന് നേരെ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ആഫീസർക്ക് കൈമാറുന്നതിന് നിർദ്ദേശം നൽകിക്കൊണ്ടും ഇതിനാൽ ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നം.	സർവ്വീസിൽ നിന്നും വിരമിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പേരും തസ്തികയും	വഹിച്ചു വരുന്ന തസ്തികയുടെ ചുമതല കൈമാറ്റി നൽകേണ്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ
1	ശ്രീ. എ.എസ്. രാമചന്ദ്രൻ, അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ/കൺകറന്റ് ആഡിറ്റർ, കടുത്തുരുത്തി അർബൻ സഹകരണ ബാങ്ക്, കോട്ടയം	അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ (ആഡിറ്റ്) ആഫീസ്, കോട്ടയം
2	ശ്രീ. എ.എസ്. ജയന്തൻ നമ്പൂതിരി, അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ/കൺകറന്റ് ആഡിറ്റർ, കോട്ടയം പ്രാഥമിക സഹകരണ കാർഷിക ഗ്രാമ വികസന ബാങ്ക്	അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ (ആഡിറ്റ്) ആഫീസ്, കോട്ടയം
3	ശ്രീ. പി.ആർ. ബാബുരാജ്, അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ (ആഡിറ്റ്), കോതമംഗലം	അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ), കോതമംഗലം
4	ശ്രീ. ആർ. കുമാർ, അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ (ഹയർ ഗ്രേഡ്)/കൺകറന്റ് ആഡിറ്റർ, നെയ്യാറ്റിൻകര പ്രാഥമിക സഹകരണ കാർഷിക ഗ്രാമ വികസന ബാങ്ക്	അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ (ആഡിറ്റ്) ആഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം
5	ശ്രീ. കെ.എ. ലിസ്സി, അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ (ആഡിറ്റ്) ആഫീസ്, ഇടുക്കി	അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ), ഇടുക്കി

6	ശ്രീ. കെ. ഭാസ്കരൻ, അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ/വാല്യുവേഷൻ ആഫീസർ, കാസർഗോഡ് പ്രാഥമിക സഹകരണ കാർഷിക ഗ്രാമ വികസന ബാങ്ക്	അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ), കാസർഗോഡ്
---	--	---

ടി ഉദ്യോഗസ്ഥർ വഹിച്ചു വരുന്ന തസ്തികയ്ക്ക് പുറമെ മറ്റേതെങ്കിലും തസ്തികയുടെ/കളുടെ അധിക ചുമതല വഹിക്കുകയാണെങ്കിൽ ആയതിന്റെ ചുമതല കൂടി വഹിച്ചു വരുന്ന തസ്തികയുടെ ചുമതല കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടേണ്ട ആഫീസർക്ക് കൈമാറേണ്ടതാണ്.

ടി ഉദ്യോഗസ്ഥർ വഹിച്ചു വരുന്ന തസ്തികയുടെ ചുമതല കൈമാറിയതിന്റെയും, നിയമിക്കപ്പെട്ട തസ്തികയുടെ ചുമതല ഏറ്റെടുത്തതിന്റെയും ചുമതലാ കൈമാറ്റ റിപ്പോർട്ട് യഥാസമയം അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ&ഇ) കേരള, തിരുവനന്തപുരം, സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർ എന്നിവർക്ക് യഥാസമയം അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

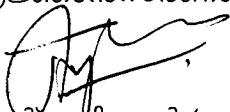
(ഒപ്പ്)
പി.എസ്. മനോജ്
അഡീഷണൽ രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ)

വ്യക്തികൾക്ക്:

പകർപ്പ്:

- 1) അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ&ഇ), കേരള, തിരുവനന്തപുരം (ഉപരിപത്രം സഹിതം)
- 2) ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, സഹകരണ (എ) വകുപ്പ്, ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറിയേറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉപരിപത്രം സഹിതം)
- 3) സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ മേശപ്പുറത്ത്
- 4) സഹകരണ ഓഡിറ്റ് ഡയറക്ടർ, ഓഡിറ്റ് ഡയറക്ടറേറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം
- 5) ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ), ഇടുക്കി, കാസർഗോഡ്
- 6) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ (ഓഡിറ്റ്), തിരുവനന്തപുരം, കോട്ടയം, എറണാകുളം, ഇടുക്കി
- 7) ജില്ലാ ട്രഷറി ആഫീസർ, തിരുവനന്തപുരം, കോട്ടയം, എറണാകുളം, ഇടുക്കി, കാസർഗോഡ്
- 8) സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/സ്പെയർ

//ആജ്ഞാനുസരണം//


അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ഇ.ബി)