

**കേരള സംസ്ഥാന സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർ ആഫീസിലെ
അഡീഷണൽ രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ) പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന ഉത്തരവ്**

RCS/5/2020-EB(1)

തിരുവനന്തപുരം, തീയതി : 28.12.2020
website: www.cooperation.kerala.gov.in
e-mail: keralarcs.coop@kerala.gov.in

വിഷയം :- സഹകരണ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - സഹകരണ സംഘം അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ/അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടറുടെ സ്ഥലംമാറ്റം - ചുമതല കൈമാറ്റം - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച് പരാമർശം:- എറണാകുളം ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ (ആഡിറ്റ്)-ടെ 18.12.2020 ലെ എ 2/20 നമ്പർ കത്ത.

.....

എറണാകുളം ജില്ലയിലെ കോതമംഗലം സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ഗ്രൂപ്പ്-ന്റെ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ/കൺകറന്റ് ആഡിറ്റർ തസ്തികയുടെ കാലാവധി 26.12.2020ന് അവസാനിക്കുമെന്ന് പരാമർശം പ്രകാരം അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ടി തസ്തികയിൽ സേവനമനുഷ്ഠിക്കുന്ന ചുവടെ പേരു പറയുന്ന അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ/അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടറെ നിലവിലുള്ള ഒഴിവിലേയ്ക്ക് മാറ്റി നിയമിച്ച് ചുവടെ പറയും പ്രകാരം ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നം.	പേരും, നിലവിലുള്ള തസ്തികയും	സ്ഥലം മാറ്റി നിയമിക്കുന്ന തസ്തിക
1	ശ്രീമതി.നിർമ്മല.വി.എൻ, അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ/കൺകറന്റ് ആഡിറ്റർ, കോതമംഗലം സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ഗ്രൂപ്പ്, എറണാകുളം.	അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ/ലെക്ചറർ, വികസന പരിശീലന കേന്ദ്രം, കൊട്ടാരക്കര, കൊല്ലം.

മേൽ സ്ഥലം മാറ്റത്തോടനുബന്ധിച്ച് ചുമതല കൈമാറുന്നതിനും, ചുമതല ഏറ്റെടുക്കുന്നതിനും നിർദ്ദേശം നൽകി ചുവടെ പറയും പ്രകാരം ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നം.	പേരും, നിലവിലുള്ള തസ്തികയും	നിലവിലുള്ള തസ്തികയുടെ ചുമതല കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടേണ്ട ആഫീസർ	പുതിയ തസ്തികയുടെ ചുമതല നൽകേണ്ട ആഫീസർ
1	ശ്രീമതി.നിർമ്മല.വി.എൻ, അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ/കൺകറന്റ് ആഡിറ്റർ, കോതമംഗലം സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ഗ്രൂപ്പ്, എറണാകുളം.	എറണാകുളം ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ (ആഡിറ്റ്)-ടെ നിർദ്ദേശാനുസരണം	പ്രീൻസിപ്പൽ, വികസന പരിശീലന കേന്ദ്രം കൊട്ടാരക്കരയുടെ നിർദ്ദേശാനുസരണം ചുമതല ഏറ്റെടുക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ ഉത്തരവിന് അടിയന്തിര പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

ടി ഉദ്യോഗസ്ഥർ വഹിച്ചു വരുന്ന തസ്തികയ്ക്ക് പുറമെ മറ്റേതെങ്കിലും തസ്തികയുടെ ചുമതല അധിക ചുമതലയായി വഹിക്കുകയാണെങ്കിൽ ആയതിന്റെ ചുമതല കൂടി വഹിച്ചു വരുന്ന തസ്തികയുടെ ചുമതല കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടേണ്ട ആഫീസർക്ക് കൈമാറേണ്ടതാണ്.

ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാർ വഹിച്ചു വരുന്ന തസ്തികയുടെ ചുമതല കൈമാറിയതിന്റെയും, നിയമിക്കപ്പെട്ട തസ്തികയുടെ ചുമതല ഏറ്റെടുത്തതിന്റെയും ചുമതലാ കൈമാറ്റ റിപ്പോർട്ട് യഥാസമയം അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ&ഇ) കേരള, തിരുവനന്തപുരം, സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർ എന്നിവർക്ക് കൃത്യമായി അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)
ഡി.കൃഷ്ണകുമാർ
അഡീഷണൽ രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ)

വ്യക്തിക്ക്: (നിയന്ത്രണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ മുഖേന)

പകർപ്പ്:-

- 1) അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ&ഇ) കേരള, തിരുവനന്തപുരം (ഉപരിപത്രം സഹിതം)
- 2) ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, സഹകരണ (എ) വകുപ്പ്, ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറിയേറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉപരിപത്രം സഹിതം)
- 3) സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ മേധാവുവേണ്ടി
- 4) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ (ആഡിറ്റ്), എറണാകുളം,
- 5) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ (ആഡിറ്റ്), കൊല്ലം,
- 6) ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ(ജനറൽ), ജില്ലാ ട്രഷറി ആഫീസർ, എറണാകുളം, കൊല്ലം,
- 7) സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/സ്പെയർ

//ആജ്ഞാനുസരണം//



J. അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ഇ.എ)