

**കേരള സംസ്ഥാന സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർ ആഫീസിലെ  
അഡീഷണൽ രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ) പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന ഉത്തരവ്**

RCS/7/2020-EB(1)

തിരുവനന്തപുരം, തീയതി, 30.06.2020  
website: [www.cooperation.kerala.gov.in](http://www.cooperation.kerala.gov.in)  
e-mail: [keralarcs.coop@kerala.gov.in](mailto:keralarcs.coop@kerala.gov.in)

വിഷയം: സഹകരണ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം-സഹകരണ സംഘം-  
ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ/ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർമാരുടെ സ്ഥലംമാറ്റം  
ചുമതല കൈമാറുന്നതിനും ഏറ്റെടുക്കുന്നതിനും നിർദ്ദേശം നൽകി  
ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്

പരാമർശം: ജി.ഒ (ആർ.റ്റി) നമ്പർ.311/2020/സഹ: തീയതി, 29.06.2020

മേൽ പരാമർശം പ്രകാരം ചുവടെ പേര് പറയുന്ന ക്രമ നമ്പർ (1) മുതൽ ക്രമ നമ്പർ  
(3) വരെയുള്ള ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ/ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർമാരെ സ്ഥലംമാറ്റി  
നിയമിച്ചുകൊണ്ട് ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നം.	പേരും, നിലവിലുള്ള തസ്തികയും	ഉദ്യോഗകയറ്റം നൽകി നിയമിച്ച തസ്തിക
1	ശ്രീ.ഡി.ബാബു ഹരികുമാർ, ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ (പ്ലാനിംഗ് & മാർക്കറ്റിംഗ്), സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർ ആഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം	ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ/സെക്രട്ടറി, കേരള കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ഡെവലപ്മെന്റ് ഗ്യാരന്റി ഫണ്ട് ബോർഡ്, തിരുവനന്തപുരം
2	ശ്രീമതി.എസ്.സുശീല, ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ/സെക്രട്ടറി, കേരള കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ഡെവലപ്മെന്റ് ഗ്യാരന്റി ഫണ്ട് ബോർഡ്, തിരുവനന്തപുരം	ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ(ആഡിറ്റ്) കൊല്ലം
3	ശ്രീമതി.അഞ്ജന.എസ്, ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, സഹകരണ ആഡിറ്റ് ഡയറക്ടറേറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം	ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ (പ്ലാനിംഗ് & മാർക്കറ്റിംഗ്), സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർ ആഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം

മേൽപറഞ്ഞ സ്ഥലംമാറ്റത്തെ തുടർന്ന് ടി ഉദ്യോഗസ്ഥർ വഹിച്ചു വരുന്ന തസ്തികയുടെ  
ചുമതല കൈമാറുന്നതിനും, നിയമിക്കപ്പെട്ട തസ്തികയുടെ ചുമതല ഏറ്റെടുക്കുന്നതിനും  
നിർദ്ദേശം നൽകി ചുവടെ പറയും പ്രകാരം ഉത്തരവാകുന്നു. COVID-19-ന്റെ  
പശ്ചാത്തലത്തിൽ സർക്കാരും, പ്രാദേശിക ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളും പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള  
നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസരണമായുള്ള മുൻകരുതലുകൾ സ്വീകരിച്ചുകൊണ്ട് വിരമിക്കലിനെ  
തുടർന്നുള്ള ചുമതലകൈമാറ്റം ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ക്രമ നം.	ഉദ്യോഗക്കയറ്റം ലഭിച്ചവരുടെ പേരും, നിലവിലുള്ള തസ്തികയും	നിലവിലുള്ള തസ്തികയുടെ ചുമതല കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടേണ്ട ആഫീസർ	നിയമിക്കപ്പെട്ട തസ്തികയുടെ ചുമതല നൽകേണ്ട ആഫീസർ
1	ശ്രീ.ഡി.ബാബു ഹരികുമാർ, ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ (പ്ലാനിംഗ് & മാർക്കറ്റിംഗ്), സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർ ആഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം	അജയന.എസ്	എസ്.സുശീല,
2	ശ്രീമതി.എസ്.സുശീല, ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ/സെക്രട്ടറി, കേരള കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ഡെപോസിറ്റ് ഗ്യാരന്റി ഫണ്ട് ബോർഡ്, തിരുവനന്തപുരം	ഡി.ബാബു ഹരികുമാർ	ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ) കൊല്ലം
3	ശ്രീമതി.അജയന.എസ്, ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, സഹകരണ ആഡിറ്റ് ഡയറക്ടറേറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം	നിലവിലുള്ള ചുമതല അധിക ചുമതലയായി തുടർന്നും വഹിക്കേണ്ടതാണ്	ഡി.ബാബു ഹരികുമാർ

ഈ ഉത്തരവിന് അടിയന്തിര പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

ടി ഉദ്യോഗസ്ഥർ വഹിച്ചു വരുന്ന തസ്തികയ്ക്ക് പുറമെ മറ്റേതെങ്കിലും തസ്തികയുടെ ചുമതല അധിക ചുമതലയായി വഹിക്കുകയാണെങ്കിൽ ആയതിന്റെ ചുമതല കൂടി വഹിച്ചു വരുന്ന തസ്തികയുടെ ചുമതല കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടേണ്ട ആഫീസർക്ക് കൈമാറേണ്ടതാണ്.

ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാർ വഹിച്ചു വരുന്ന തസ്തികയുടെ ചുമതല കൈമാറിയതിന്റെയും, നിയമിക്കപ്പെട്ട തസ്തികയുടെ ചുമതല ഏറ്റെടുത്തതിന്റെയും ചുമതലാ കൈമാറ്റ റിപ്പോർട്ട് യഥാസമയം അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ&ഇ) കേരള, തിരുവനന്തപുരം, ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, സഹകരണ (എ) വകുപ്പ്, ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറിയേറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം, സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർ എന്നിവർക്ക് കൃത്യമായി അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

ഡി.കൃഷ്ണകുമാർ  
അഡീഷണൽ രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ)


വ്യക്തികൾക്ക്: (നിയന്ത്രണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ മുഖേന)

പകർപ്പ്:-

- 1) അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ&ഇ) കേരള, തിരുവനന്തപുരം (ഉപരിപത്രം സഹിതം),

- 2) ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, സഹകരണ (എ) വകുപ്പ്, ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറിയേറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉപരിപത്രം സഹിതം),
- 3) സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ മേശപ്പുറത്ത്,
- 4) സഹകരണ ഓഫീസ് ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം,
- 5) ബന്ധപ്പെട്ട ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ) മാർക്ക്,
- 6) ബന്ധപ്പെട്ട ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ (ഓഫീസ്) മാർക്ക്,
- 7) ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ (ഭരണം), സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർ ഓഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം,
- 8) വൈസ് ചെയർമാൻ, കേരള കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ഡെവലപ്മെന്റ് ഗ്യാരന്റി ഫണ്ട് ബോർഡ്, തിരുവനന്തപുരം
- 9) ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ ട്രഷറി ഓഫീസർമാർക്ക്,
- 10) നോഡൽ ഓഫീസർ, ഐ.റ്റി സെക്ഷൻ,
- 11) സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/സ്പെയർ

//ആജ്ഞാനുസരണം//



അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ഇ.ബി)