

**കേരള സംസ്ഥാന സഹകരണ സംഘം രജിസ്റ്റാർ ആഫീസിലെ
അധിഖിശണൽ രജിസ്റ്റാർ (ജനറൽ) പുറപ്പെട്ടവിക്കന ഉത്തരവ്**

RCS/02/2022-EB(1)

തിരുവനന്തപുരം, തീയതി: 25.02.2022

website: www.cooperation.kerala.gov.in

e-mail: keralarcs.coop@kerala.gov.in

വിഷയം: സഹകരണ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം-സഹകരണ സംഘം
ഡെപ്പാട്ടി രജിസ്റ്റാർ/ ഡെപ്പാട്ടിയയറക്റ്റർമാത്രം
സ്ഥലംമാറ്റം - ചുമതല കൈമാറുന്നതിനും ഏറ്റുടക്കന്നതിനും
നിർദ്ദേശം നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെട്ടവിക്കനത്
- സംബന്ധിച്ച്

പരാമർശം: സ.ഉ.(സാധാ) നമ്പർ. 94/2022/സഹ: തീയതി : 25.02.2022

കേരള ദിനോശ്രൂഷാ വിവരങ്ങൾ വർക്കേഴ്സ് സെൻട്രൽ സഹകരണ സംഘത്തിലെ
ഡെപ്പാട്ടി ഡയറക്ടർ/കൺകറൻസ് ആധിപിറ്റർ തസ്തികയുടെ കാലാവധി 20.02.2022-ൽ
അവസാനിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ പ്രസ്തുത തസ്തികയിൽ സേവനമന്നഷ്ടിക്കുന്ന ഡെപ്പാട്ടി
രജിസ്റ്റാർ ശ്രീ. കെ.ടി.കെ. രാധാകൃഷ്ണനെ ടി തസ്തികയിൽ നിന്നും മാറ്റി പരാമർശം പ്രകാരം
സർക്കാർ ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നം.	പേരും, നിലവിലുള്ള തസ്തികയും	സ്ഥലം മാറ്റം നൽകി നിയമിച്ച തസ്തിക
1	ശ്രീ. കെ.ടി.കെ. രാധാകൃഷ്ണൻ, ഡെപ്പാട്ടി ഡയറക്ടർ/ കൺകറൻസ് ആധിപിറ്റർ, കേരള ദിനോശ്രൂഷാ വർക്കേഴ്സ് സെൻട്രൽ കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി, കണ്ണൂർ.	ഡെപ്പാട്ടി രജിസ്റ്റാർ/ആബിഡേറ്റർ, കേരള സംസ്ഥാന സഹകരണ ബാങ്ക്, തൃശ്ശൂർ റീജിയണൽ

മേൽ സ്ഥലം മാറ്റത്താടനബന്ധിച്ച് ടി ഉദ്യോഗസ്ഥൻ വഹിച്ച വരുന്ന തസ്തികയുടെ
ചുമതല കൈമാറുന്നതിനും, നിയമിക്കപ്പെട്ട തസ്തികയുടെ ചുമതല ഏറ്റുടക്കന്നതിനും
നിർദ്ദേശം നൽകി ചുവടെ പറയും പ്രകാരം ഉത്തരവാക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	സ്ഥലം മാറ്റം ലഭിച്ചവരുടെ പേരും, നിലവിലുള്ള തസ്തികയും	നിലവിലുള്ള തസ്തികയുടെ ചുമതല കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടേണ്ട ആഫീസർ	നിയമിക്കപ്പെട്ട തസ്തികയുടെ ചുമതല നൽകേണ്ട ആഫീസർ
1	ശ്രീ. കെ.ടി.കെ. രാധാകൃഷ്ണൻ, ഡെപ്പാട്ടി ഡയറക്ടർ/ കൺകറൻസ് ആധിപിറ്റർ, കേരള ദിനോശ്രൂഷാ വർക്കേഴ്സ് സെൻട്രൽ കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി, കണ്ണൂർ.	കണ്ണൂർ ജോയിൻസ് ഡയറക്ടർ (ആധിപിറ്റ്)-ടാം നിർദ്ദേശ പ്രകാരം ചുമതല കൈമാറേണ്ടതാണ്.	ഡെപ്പാട്ടി രജിസ്റ്റാർ (ഭരണം) ജോയിൻസ് രജിസ്റ്റാർ (ജനറൽ) ആഫീസ്, തൃശ്ശൂർ.

ഈ ഉത്തരവിന് അടിയന്തിര പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

ടി ഉദ്യോഗസ്ഥർ വഹിച്ച വരുന്ന തസ്തികയ്ക്ക് പറമെ മറ്റൊത്തേക്കിലും തസ്തികയുടെ ചുമതല അധിക ചുമതലയായി വഹിക്കുകയാണെങ്കിൽ ആയതിന്റെ ചുമതല തീടി വഹിച്ച വരുന്ന തസ്തികയുടെ ചുമതല കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പേണ്ടോ ആഫീസർക്ക് കൈമാറേണ്ടതാണ്.

ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥമാർ വഹിച്ച വരുന്ന തസ്തികയുടെ ചുമതല കൈമാറിയതിന്റെയും, നിയമിക്കപ്പെട്ട തസ്തികയുടെ ചുമതല എറ്റവുംതത്തിന്റെയും ചുമതലാം കൈമാറ്റ റിപ്പോർട്ട് യമാസമയം അക്കാദമിയ്ക്ക് ജനറൽ (എ&ഇ) കേരള, തിരുവനന്തപുരം, ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, സഹകരണ (എ) വകുപ്പ്, ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറിയേറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം, സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർ എന്നിവർക്ക് തൃത്യമായി അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)
യി.കൃഷ്ണകമാർ
അധികാരിയായി രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ)

വ്യക്തികൾക്ക്: (നിയന്ത്രണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ മുഖ്യമായി വരുന്നതിനുശ്രദ്ധിച്ചു കൊണ്ട്)

പകർപ്പ്:-

- 1) അക്കാദമിയ്ക്ക് ജനറൽ (എ&ഇ) കേരള, തിരുവനന്തപുരം (ഉപരിപത്രം സഹിതം)
- 2) ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, സഹകരണ (എ) വകുപ്പ്, ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറിയേറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉപരിപത്രം സഹിതം)
- 3) സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ മേഖലയിൽ,
- 4) സഹകരണ ആധിക്യാർക്കുർ, തിരുവനന്തപുരം,
- 5) ബന്ധപ്പെട്ട ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ) മാർക്ക്,
- 6) ബന്ധപ്പെട്ട ജോയിന്റ് യയറക്കുർ (ആധിക്യാർ) മാർക്ക്,
- 7) ദൈപ്യട്ടി രജിസ്ട്രാർ (ഭരണം), സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർ ആഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം,
- 8) ബന്ധപ്പെട്ട ജീലൂ ഡഷറ്റി ആഫീസർമാർക്ക്,
- 9) നോയൽ ആഫീസർ, എഎറ്റി സെക്രട്ടറി,
- 10) സ്കോക്ക് ഫയൽ/സ്പെയർ.

//ആര്ജതാനസരണം//

അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ഈ.ബി)