

ഭരണ ഭാഷ - മാതൃ ഭാഷ

എ.ഡി(4) 853/2023

സഹകരണ ആധിപ്ത് ഡയറക്ടർ
ജവഹർ സഹകരണ ഡോൻ, അമ്പാം നില
ഡി.പി.എ ജംഗ്ഷൻ, ജഗതി, തെക്കാട് പി.ഒ
തിരുവനന്തപുരം ഫോൺ നം.0471-2333418
ഇ-മെയിൽ- Keraladca.coop@kerala.gov.in,
തീയതി : 11.08.2023

സർക്കലർ നം. 04/2023

വിഷയം- സഹകരണ വകുപ്പ്- ആധിപ്ത് ഡയറക്ടർ -
സഹകരണ സംഘങ്ങളിൽ വായ്പ ക്രമക്രോകളും
പണാപഹരണവും വർദ്ധിച്ച് വരുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട്
പരിശോധന തീരുതൽ കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശം
പുറപ്പെട്ടവികന്നത്-സംബന്ധിച്ച്

വിവിധ സഹകരണ സംഘങ്ങളിൽ വ്യാപക വായ്പ
ക്രമക്രോകളും പണാപഹരണവും നടക്കുന്നതായി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ
സഹകരണ സംഘങ്ങളിലെ വായ്പ പരിശോധനയും അധ്യാർഷസ് ഇനത്തിൽ കിട്ടാനുള്ള
തുകകളുടെയും പരിശോധന തീരുതൽ ശക്തമാക്കുന്നത് അനിവാര്യമായി തീർന്നിരിക്കുന്ന, ടി
സാഹചര്യത്തിൽ ചുവടെ പറയുന്ന മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ സഹകരണ ആധിപ്തർമാർ
കുത്യമായി പാലിക്കേണ്ടതും ആയത് അംഗീകരിക്കുന്ന മേല്പ്പോഗസ്ഥർ ഉറപ്പ്
വരുത്തേണ്ടതുമാണ്.

1. സംസ്ഥാന ജീലി താലുക്ക് തല സഹകരണ സംഘങ്ങളിലെ കൺകറൻസ് ഓഡിറ്റർമാർ/യൂണിറ്റ് ഓഡിറ്റർമാർ സംഘം /ബാക്കിലെ എല്ലാ തരം വായ്കൾക്കും
സംഘത്തിന് കിട്ടാനുള്ള തുകകൾക്കും ബന്ധപ്പെട്ട വ്യക്തികൾ/സ്ഥാപനങ്ങളിൽ
നിന്നും സ്ഥിരീകരണം വാങ്ങേണ്ടതാണ്.
2. കൺഫർമേഷൻ സംഘത്തിന്റെ /ബാക്കിന്റെ അനബന്ധ രജിസ്ട്രേകളുമായി
പൊതുത്തപ്പെടുന്നവേം എന്ന് പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്.
3. ലഭ്യമാകുന്ന കൺഫർമേഷൻ സംഘത്തിന്റെ /ബാക്കിന്റെ അനബന്ധ
രജിസ്ട്രേകളുമായി പൊതുത്തപ്പെട്ടാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ ടി വിഷയത്തിനേൽ
ഓഡിറ്റർ കൈകൊണ്ട നടപടി സംബന്ധിച്ച് ഓഡിറ്റ് നൂന്ത് സംഗ്രഹത്തിൽ
വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും ഓഡിറ്റ് മെട്ടിക്കിൽ വായ്പ/അധ്യാർഷസ്
സംബന്ധിച്ച് പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന ഭാഗത്ത് വ്യക്തമാക്കേണ്ടതുമാണ്.
4. മേൽ നിർദ്ദേശ പ്രകാരമുള്ള സ്ഥിരീകരണം ലഭ്യമാകാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ ടി
വായ്കൾ/അധ്യാർഷസിനേൽ ഓഡിറ്റർ കൈകൊണ്ട നടപടി സംബന്ധിച്ച് ഓഡിറ്റ്

നൃന്ത സംഗ്രഹത്തിൽ വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും ഓഡിറ്റ് മെട്ടിക്കിൽ
വായ്യു/അധികാർന്ന് സംബന്ധിച്ച് പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന ഭാഗത്ത്
വ്യക്തമാക്കേണ്ടതുമാണ്.

5. സഫീകരണത്തിനായി നൽകുന്ന വായ്യകളുടെ നമ്പർ, അംഗ നമ്പർ, തുക, വായ്യ
കാലാവധി, ബാക്കി നിൽപ്പു തുക, വായ്യ രേഖകൾ തുയ്യമായി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നിവ
സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിലെ പേജ് 11 ലെ പിരിവ് 21 റെ തുയ്യമായി
രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച വ്യക്തമായ സ്നേഹംമെന്തുകൾ ഓഡിറ്റ്
റിപ്പോർട്ടിനോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.
6. സഫീകരണം സംബന്ധിച്ച എഴുറ്റ് മീറ്റിംഗിൽ ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും ആയത്
സംഘത്തിന്റെ പ്രതികരണം ഉൾപ്പെടെ മിനിട്ട്‌സിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും
മിനിട്ട്‌സിന്റെ പകർപ്പ് സംഘത്തിന് നൽകി രസീത് കൈപ്പറ്റേണ്ടതുമാണ്.



ഷൈറ്റിൻ എം.എസ് എഎം&എഎസ്
ധയർകൃർ(സഹകരണ ആധിക്രം)

പകർപ്പ്

1. സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർ, തിരവന്ത്തപുരം
2. എല്ലാ ജീല്ലാ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർമാർക്കും
3. എല്ലാ ജീല്ലാ ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർമാർക്കും
4. എല്ലാ കണ്ണകരന്റെ ആധിക്രമാർക്കും
5. എല്ലാ താലുക്ക് അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർമാർക്കും ആധിക്രമാർക്കും(ജോയിന്റ്
ഡയറക്ടർമാർ മുമ്പാണ)
6. എല്ലാ താലുക്ക് അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർമാർക്കും ഇൻസ്പക്ടർമാർക്കും(ജോയിന്റ്
ഡയറക്ടർമാർ മുമ്പാണ)
7. സ്നേഹകൾ ഫയൽ
8. വെബ് സൈറ്റ്